**UMOWA NR ……………. *(wzór)***

spisana w dniu ……………r. **pomiędzy Gminą Czarny Bór z siedzibą ul: XXX-lecia PRL 18, 58-379 Czarny Bór**, zwaną dalej **Zamawiającym,** w którego imieniu działa:

**………………………………….-Wójt Gminy**

przy kontrasygnacie

**………………………….- Skarbnika Gminy**

a

**………………………………………….**

**NIP ………………….., REGON: ……………………………..**

zwanym dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego działa:

**……………………………………**

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla realizacji zadania „Budowa budynku komunalnego przy ul. Wesołej w Czarnym Borze”.
2. Usługa obejmować będzie:
3. wykonanie wstępnego projektu budynku a następnie jego prezentację w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, przy czym zgłoszenie gotowości prezentacji musi nastąpić najpóźniej **14 dni od daty podpisania umowy.**
4. przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie
5. sporządzenie mapy do celów projektowych,
6. uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (jeżeli jest wymagana)
7. wykonanie projektu budowlano-wykonawczego budynku (na podstawie pisemnie zatwierdzonej przez Zamawiającego koncepcji), w niezbędnych branżach, w tym: projekt zagospodarowania terenu, branża drogowa, odwodnienie, oświetlenie, ew. usunięcie kolizji z uzbrojeniem podziemnym, sieci niskoprądowe, sieci sanitarne (woda, kanalizacja), projekt konstrukcyjny i architektoniczny wraz z technologią i bhp. Projekty muszą być zgodne z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz środowiskowymi a także z rozporządzeniem w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (ostatnie rozporządzenie zmieniające: Dz. U. z 7 października 2015r. poz. 1554); ilość egzemplarzy drukowanych – po 5 + wersja elektroniczna w PDF tożsama z wersją - termin do **23.06.2017 r.**
8. złożenie wniosku o pozwolenie na budowę z upoważnienia Zamawiającego oraz uzyskanie decyzji realizacyjnej – niezwłocznie po pozytywnej weryfikacji dokumentacji przez Zamawiającego;
9. opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów robót dla poszczególnych branż – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - ilość egzemplarzy drukowanych – po 2 + wersja elektroniczna w PDF tożsama z drukowaną – **23.06.2017 r.**
10. sporządzenie kosztorysów inwestorskich - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. nr 130 poz. 1389) - ilość egzemplarzy drukowanych 2+ wersja elektroniczna w PDF tożsama z drukowaną – **23.06.2017 r.**
11. wykonanie wszelkich innych, powyżej nie wymienionych opracowań uzupełniających i uzgodnień dokumentacji, pozyskanie decyzji i postanowień, umożliwiających Zamawiającemu uzyskanie decyzji realizacyjnej oraz wybór wykonawcy robót budowlanych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych - szczególności dotyczy to dokumentacji środowiskowej i budowlanej.
12. pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.

w zakresie określonym w ofercie z dnia ………………. r.

1. Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć (uzyskania dofinansowania z Banku Gospodarstwa Krajowego – Wsparcie budownictwa socjalnego z Funduszu dopłat) oraz musi być zgodna z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej.
2. Dokumentacja powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć zgodnie z wymaganiami określonymi w § 1 pkt. 2 Umowy.

§ 2

Termin realizacji poszczególnych etapów zadania określony został w § 1 pkt. 2 Umowy.

§ 3

Rodzaj i termin dostarczenia danych i dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie wykonywania zamawianych prac, których nie można było ustalić przed podpisaniem umowy, strony ustalą w porozumieniu dodatkowym.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………. zł netto (słownie: …..……………………………….) powiększone o podatek VAT w wys. …………%, co daje kwotę **…………….……. zł** brutto ( słownie: ………………………….).

2. Po protokolarnym przekazaniu dokumentacji na rzecz Zamawiającego, należność za wykonane umowy Zamawiający przeleje na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury. Wynagrodzenie będzie płatne w 2 ratach na konto Wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze, pierwsza płatność w wysokości połowy wartości zamówienia po wykonaniu czynności określonych w § 1 pkt. 2 ppkt. a, b, c, e, g, h.

§ 5

Wykonawca może zażądać zmiany umowy w zakresie terminu, a także wysokości wynagrodzenia, jeżeli Zamawiający zmieni w istotny sposób przedmiot umowy lub go rozszerzy.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za prace, od których wykonania Wykonawca odstąpił.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:

1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za prace, od których wykonania Zamawiający odstąpił
2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
3. zwłoki w usunięciu wad - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej przez zamawiającego jako termin usunięcia wad.

3.Jeżeli szkoda, którą poniósł Zamawiający z winy Wykonawcy (w tym błędów w dokumentacji) przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego do wysokości otrzymanego wynagrodzenia przez Wykonawcę.

§ 7

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygają sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 9

Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA