



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Gminy Czarny Bór
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie „Klub Seniorów”, poz. 46 w wpisie do ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczej prowadzonej przez Starostę Wałbrzyskiego, Witków 13, 58-379 Czarny Bór
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ewa Kramarczyk ewakram@op.pl 510191563

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Moc śpiewu w wieku emerytalnym				
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	24.08.2026	Data zakończenia	21.11.2026	
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)					
Zadanie Moc śpiewu w wieku emerytalnym ma na celu zachęcenie większej grupy seniorów do aktywnego śpiewu w ramach działalności muzycznej Zespołu Radość. Jak badania dowodzą, śpiew w wieku senioralnym stymuluje mózg, poprawia wydolność oddechową, skutecznie przeciwdziała samotności, aktywizując osoby starsze do regularnych wyjść z domu, aktywnego uczestnictwa w kulturze i życiu lokalnym gminy i regionu. Część członków Zespołu Radość					

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wykruszyła się i konieczne jest zasilenie grupy. Wiąże się to zakupem strojów dla nowych członków i wymianą dla dotychczasowych w celu ujednolicenia strojów. Członkowie Zespołu Radość występują corocznie na Gminnych Dożynkach, Festynie Parafialnym, Święcie Niepodległości, Balu Seniora oraz innych uroczystościach gminnych. Godnie reprezentują swoją małą Ojczyznę na lokanych przeglądach i festiwalach piosenek biesiadnych i ludowych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zajęcia usprawniające umysł i kondycję fizyczną starszych mieszkańców Witkowa	15 os.	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna
Radość z publicznych występów muzycznych	15 os.	Listy obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie „Klub Seniorów” w Witkowie ma doświadczenie w przeprowadzeniu zadań o podobnym charakterze. Zespół Radość działa już ponad dekadę, zapewnia oprawę muzyczną wielu imprez gminnych i regionalnych. Prezes stowarzyszenia jest doświadczoną animatorką kultury, zespół prowadzi pasjonata, muzyk senior.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup nowych spódnic i bluzek dla 10 członków zespołu	3500,00	2800,00	700,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3500,00	2800,00	700,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Ewa Knebmarczyk - Prezes
Barbara Kora - Sekretarz

Data 04.08.2026 r.